

โรงพยาบาล
ท่าอากาศยาน

แผนปฏิบัติการดิจิทัล โรงพยาบาลตำรวจ
ปีบัญชี ๒๕๖๕

คำนำ

แผนปฏิบัติการดิจิทัล โรงพิมพ์ตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕ จัดทำขึ้นภายใต้กรอบแผนพัฒนาดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕ เพื่อใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงานในด้านการส่งเสริมและพัฒนา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของโรงพิมพ์ตำรวจ โดยหมวดนโยบายแผนและสารสนเทศเป็นหน่วยงาน ในการดำเนินการ ดังกล่าว

การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ฉบับนี้ ได้ผนวกรวมกิจกรรมทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสารให้มีความทันสมัยตามบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป และเป็นการยกระดับ มาตรฐานการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น ตามกรอบแนวทางในการพัฒนาองค์กรและเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการ

โรงพิมพ์ตำรวจ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการดิจิทัล โรงพิมพ์ตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการบริหารจัดการด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล ให้บรรลุผลสำเร็จที่กำหนดไว้

คณะผู้จัดทำ
โรงพิมพ์ตำรวจ

สารบัญ

บทที่ ๑	บททั่วไป	๑
บทที่ ๒	กลยุทธ์การพัฒนาแผนปฏิบัติการดิจิทัล	๒
บทที่ ๓	โครงการและงบประมาณที่ดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๕	๑๕
บทที่ ๔	การติดตามและประเมินผล	๑๖

เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเสนอ และให้ทุกกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓-๕ ปี ของหน่วยงาน แผนการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเดิม และให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๔๑ ที่ให้ทุกกระทรวง ทบวง และหน่วยงานอิสระ จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ โดยจัดทำแผน ๓-๕ ปี และปรับปรุงปีตามความเหมาะสม และให้เสนอแผนของหน่วยงานควบคู่ไปกับการของงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล โรงพิมพ์ตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕ ครั้งนี้ดำเนินการโดยการศึกษาข้อมูลแผน นโยบาย กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ศึกษาสถานการณ์และสภาพปัญหา ทั้งสถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของโรงพิมพ์ตำรวจ ด้านฮาร์ดแวร์ ด้านซอฟต์แวร์ ด้านบุคลากร ด้านข้อมูล ระบบเครือข่ายแนวโน้มของเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บริการ

แผนปฏิบัติการดิจิทัล โรงพิมพ์ตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕ เป็นแผนงานที่ถ่ายทอดนโยบายแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยให้มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัล (แผน ๕ ปี) โรงพิมพ์ตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕-๒๕๖๙ เพื่อนำไปใช้เป็นกรอบในปฏิบัติให้เกิดผลในภาพรวม เพื่อสร้างความเข้มแข็ง ด้วยการพัฒนาบุคลากรและเจ้าหน้าที่ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่สามารถนำมาพัฒนาให้เจริญก้าวหน้า กลายเป็นองค์กรที่พัฒนาแล้วในทุกด้าน เกิดความมั่นคงและความเจริญก้าวหน้าที่ยั่งยืนมีคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสารเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีรายละเอียดชัดเจนในเรื่องของระยะเวลาและผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล (แผน ๕ ปี) โรงพิมพ์ตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕-๒๕๖๙ และมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

การติดตามผลการดำเนินงานจะติดตามประเมินผลความสำเร็จตามผลการดำเนินงาน โดยเน้นการกำหนดตัวชี้วัดเป็นเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพที่สามารถวัดและประเมินผลได้ตามระบบคุณภาพ ให้สำเร็จตามแผนและระยะเวลาที่กำหนดบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งเป็นผลความสำเร็จที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพสามารถนำมาใช้งานและประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

บทที่ ๒ กลยุทธ์การพัฒนาแผนปฏิบัติการดิจิทัล

กลยุทธ์การพัฒนาแผนปฏิบัติการดิจิทัลของโรงพยาบาล ประกอบด้วย ๔ กลยุทธ์ โดยแต่ละกลยุทธ์จะประกอบด้วยแผนงานหรือโครงการตามกรอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล (แผน ๕ ปี) โรงพยาบาล ตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕-๒๕๖๙ เนื่องจากการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล โรงพยาบาลตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล โรงพยาบาลตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ สามารถติดตามแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ให้สามารถเห็นภาพรวมโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัลได้ทั่วทั้งองค์กร และสามารถส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ได้อย่างสมบูรณ์

กลยุทธ์การพัฒนาแผนปฏิบัติการดิจิทัล ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ เนื่องจากแผนปฏิบัติการดิจิทัลจะเป็นแผนที่ช่วยสนับสนุนให้โรงพยาบาลตำรวจ สามารถบรรลุเป้าประสงค์ที่ได้วางไว้ตามแผนกลยุทธ์ขององค์กร ดังนั้น แผนปฏิบัติการดิจิทัล โรงพยาบาลตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕ ได้กำหนดไว้เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรที่นำนวัตกรรมสมัยใหม่มาให้บริการ อย่างมืออาชีพ”

พันธกิจ

- พัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริมประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรอย่างเหมาะสมและเต็มประสิทธิภาพ
- พัฒนานวัตกรรมด้านบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนผู้รับบริการ

เป้าหมาย

- มีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ทันสมัยเพื่อยกระดับความสามารถการบริหารจัดการองค์กร และสามารถรองรับการขยายตัวในอนาคตได้อย่างเหมาะสม
- มีเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์กร
- พัฒนานวัตกรรมด้านไอที เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรในการก้าวไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล
- พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะด้านทางเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีคุณภาพ
- การบริการขององค์กรเป็นรูปแบบออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกพันธกิจหลักขององค์กร

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเข้าสู่องค์กรดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดทำหลักสูตรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับบุคลากร ๓ กลุ่ม คือ ผู้บริหาร พนักงานทั่วไป พนักงานด้านสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และรู้เท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับการบริการสู่บริการดิจิทัล (Digital Services)

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการบริการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้สามารถเข้าถึงหรือรับบริการได้สะดวกและรวดเร็ว

กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุงระบบการบริการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนานโยบาย แนวปฏิบัติด้านดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบสารสนเทศที่สามารถสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารในระดับต่าง ๆ

กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานภายในองค์กร

ความสอดคล้องของกลยุทธ์การพัฒนาแผนปฏิบัติการดิจิทัลของโรงพยาบาลตำรวจ กับยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

แผนปฏิบัติการดิจิทัล โรงพยาบาลตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕ จัดทำขึ้นโดยอาศัยกรอบของแผนงานพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนวิสาหกิจของโรงพยาบาลตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕-๒๕๖๘ และแผนปฏิบัติการดิจิทัล (แผน ๕ ปี) โรงพยาบาลตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕-๒๕๖๙ เป็นสำคัญ ซึ่งมีรายละเอียดของความเชื่อมโยงดังนี้

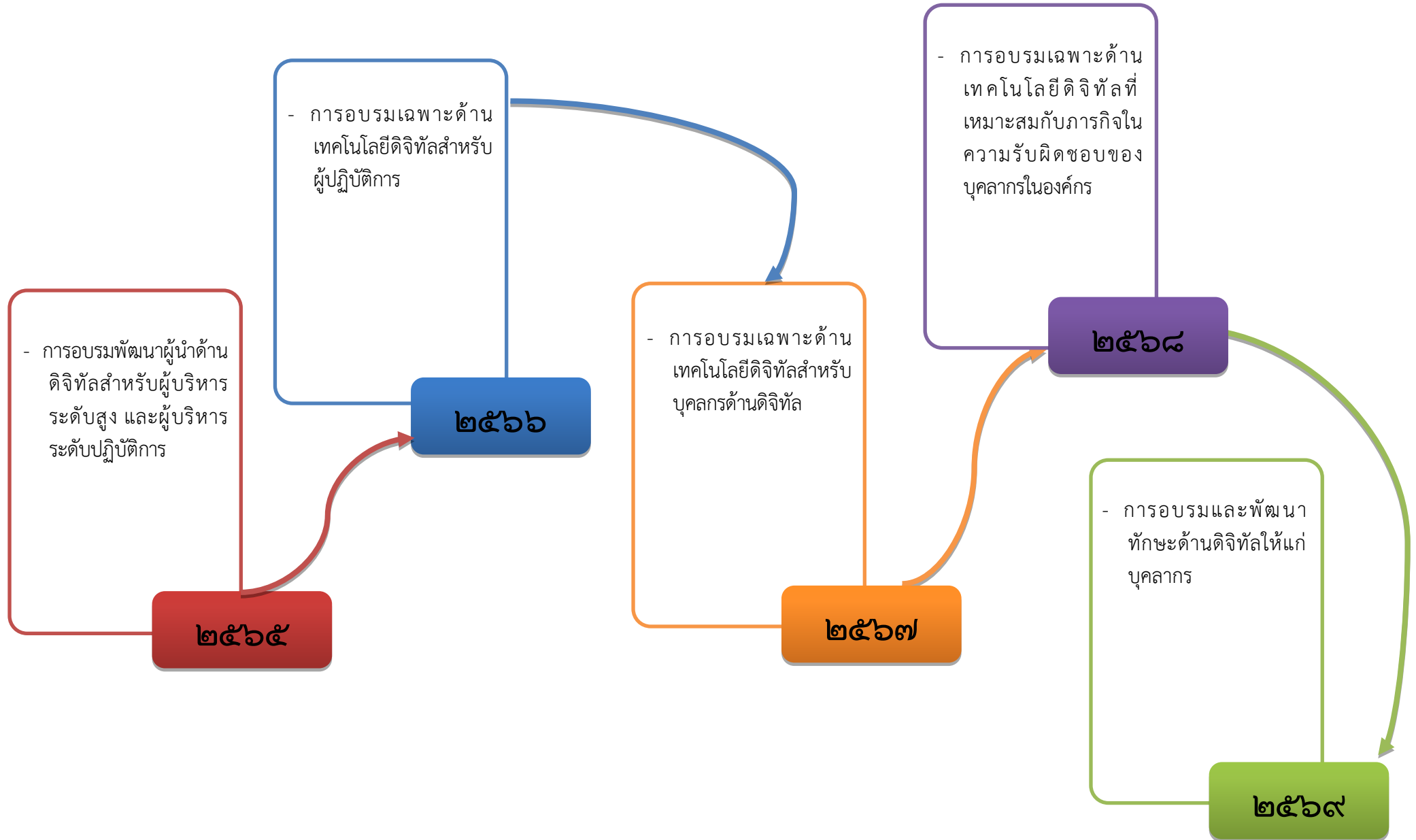
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเข้าสู่องค์กรดิจิทัล

เป้าประสงค์ บุคลากรมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่จำเป็นต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริหารจัดการ การตัดสินใจ และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ บุคลากรด้านดิจิทัลมีความสามารถในการบริหารจัดการใช้งานและให้บริการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งมีความรู้เชิงลึกที่ตอบสนองต่อความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคตอันใกล้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าหมาย	โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ/ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
					๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพ บุคลากรเพื่อประยุกต์ การใช้งานเทคโนโลยี ดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเข้าสู่ องค์กรดิจิทัล	กลยุทธ์ที่ ๑ จัดทำหลักสูตร ด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล สำหรับ บุคลากร ๓ กลุ่ม คือ ผู้บริหาร พนักงาน ทั่วไป พนักงาน สารสนเทศ	๑. เพื่อเสริมสร้าง วิสัยทัศน์ด้านการใช้ ประโยชน์จากเทคโนโลยี ดิจิทัลและ การบูรณา การข้อมูลแก่ผู้บริหาร	๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการพัฒนา ทักษะดิจิทัลสำหรับ ผู้บริหาร	๑. หลักสูตร ฝึกอบรมที่ได้จัด หรือส่งผู้บริหาร เข้ารับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ หลักสูตร	๒ หลักสูตร		๓ หลักสูตร		๓ หลักสูตร	
		๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน ทุกระดับมีวิสัยทัศน์ ด้านดิจิทัล สามารถ ใช้เครื่องมือดิจิทัลใน การปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการพัฒนา ทักษะดิจิทัลสำหรับ ผู้ปฏิบัติงาน	๒. หลักสูตร ฝึกอบรมที่ได้จัด หรือส่งผู้ปฏิบัติงาน เข้ารับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ หลักสูตร		๒ หลักสูตร		๓ หลักสูตร		

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าหมาย	โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ/ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
					๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	
		๓. ให้บุคลากรด้านสารสนเทศได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงาน หรือการให้บริการที่นำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมมาใช้	๓. การฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรด้านสารสนเทศ	๓. หลัก สูตร ฝึกอบรมที่ได้จัดหรือส่งบุคลากรด้านสารสนเทศเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๒ หลักสูตร	๒ หลักสูตร		๓ หลักสูตร		๓ หลักสูตร	
	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และรู้เท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัล	เพื่อให้องค์กรมีการพัฒนาการบริหารด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไปในทิศทางเดียวกัน	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้แก่บุคลากร	ร้อยละ ๙๕ ของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล				ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเข้าสู่องค์กรดิจิทัล



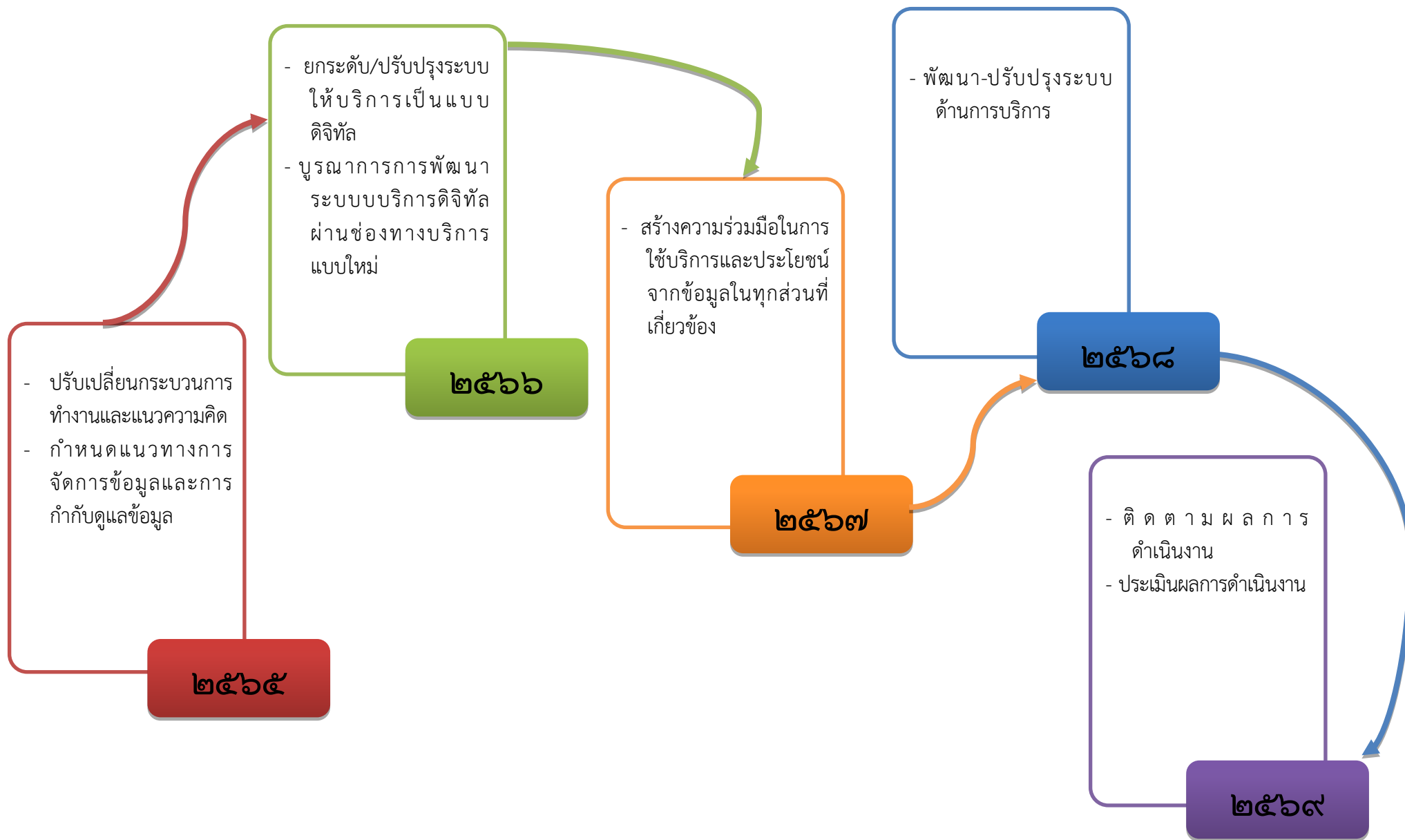
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับการบริการสู่บริการดิจิทัล (Digital Services)

เป้าประสงค์ เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการสำหรับรองรับพันธกิจขององค์กร โดยการจัดหาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีการบริการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้สามารถเข้าถึงหรือรับบริการได้สะดวกและรวดเร็ว มีการให้บริการในรูปแบบดิจิทัลในพันธกิจต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ/ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
					๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับการบริการสู่ บริการดิจิทัล (Digital Services)	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการบริการ ด้วยระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลให้สามารถ เข้าถึงหรือรับ บริการได้สะดวก และรวดเร็ว	เพื่อยกระดับมาตรฐาน การให้บริการ เพื่อ สนับสนุนกิจการและ บริการต่างๆ ขององค์กร โดยการจัดหาหรือ พัฒนาระบบสารสนเทศ ที่ทันสมัย	โครงการพัฒนา งานบริการสู่ระบบ ดิจิทัล	๑. จำนวนงาน บริการที่ปรับปรุง สู่ฐานบริการแบบ ดิจิทัลอย่างน้อย ๑ ระบบ (หน่วย : ระบบ)	๑ ระบบ		๑ ระบบ		๑ ระบบ	
				๒. ระดับความพึง พอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕		ร้อยละ ๘๕		ร้อยละ ๙๕		สำรวจความ พึงพอใจ หลังจากมี การปรับปรุง ระบบบริการ เพื่อนำไป ปรับปรุงระบบ บริการในปี ต่อไป

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าหมาย	โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ/ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
					๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	
	กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุงระบบการ บริการ	มีการบริการด้วย ระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลหรือนวัตกรรม ดิจิทัลให้ลูกค้าสามารถ เข้าถึงหรือรับบริการ ได้สะดวกและรวดเร็ว	โครงการพัฒนา ระบบการบริการ	๑. จำนวนงาน บริการที่บริการ ด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัลหรือนวัตกรรม อย่างน้อย ๑ ระบบ (หน่วย : ระบบ)	๑ ระบบ		๑ ระบบ		๑ ระบบ	
๒. ระดับความพึง พอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕					ร้อยละ ๘๕		ร้อยละ ๘๕		สำรวจความ พึงพอใจ หลังจากมีการ พัฒนาระบบงาน บริการเพื่อ นำไปปรับปรุง งานบริการใน ปีต่อไป	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับการบริการสู่บริการดิจิทัล (Digital Services)



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ : เพื่อพัฒนานโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติด้านดิจิทัล รวมทั้งการพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ การกำกับดูแลกลไกและ กระบวนการให้มีธรรมาภิบาล ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

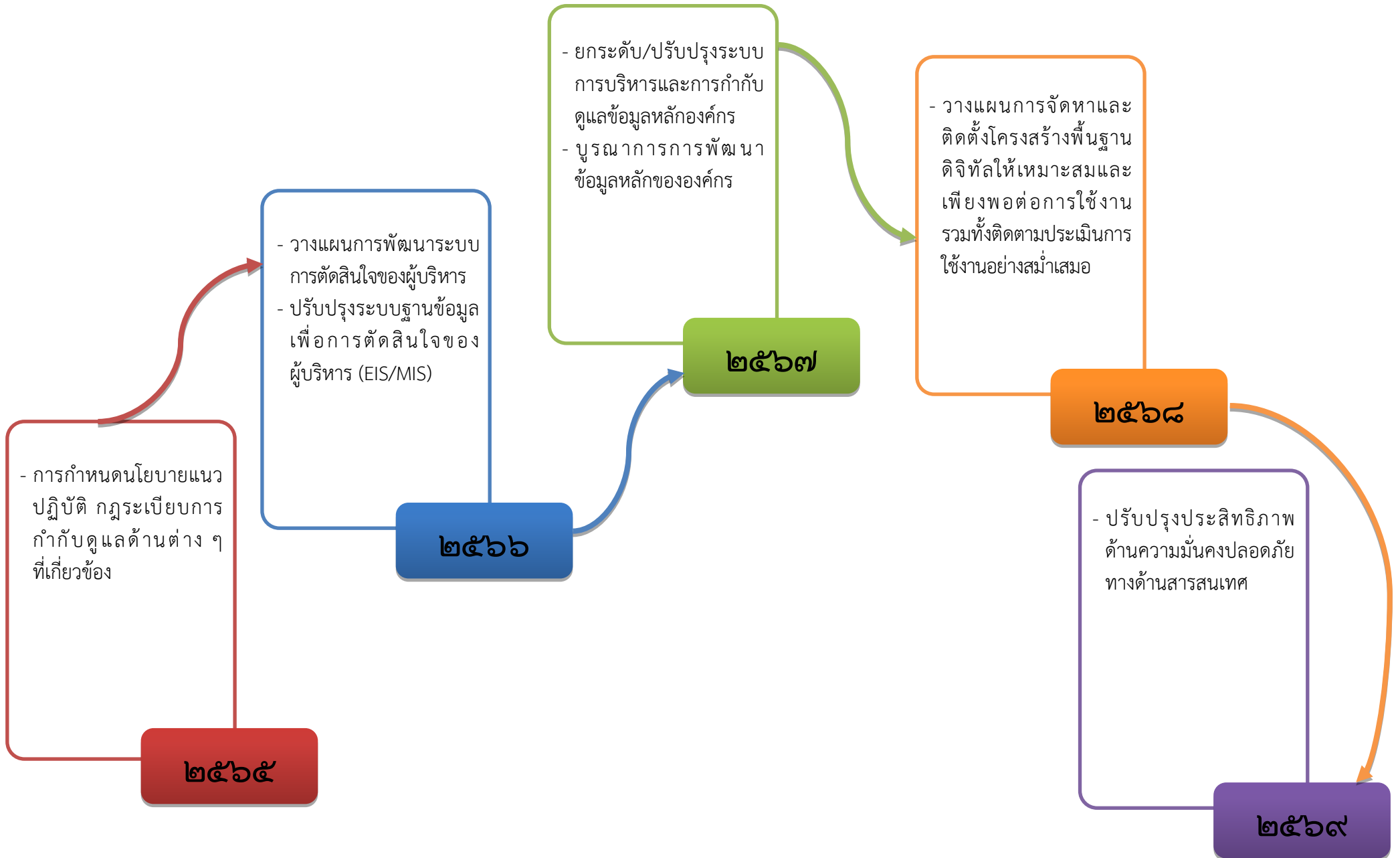
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าหมาย	โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ/ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
					๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ อย่างมีประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนานโยบาย แนวปฏิบัติด้าน ดิจิทัล	เพื่อให้เรียนรู้ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ของ พ.ร.บ. ที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติ ด้านดิจิทัล เพื่อใช้เป็น แนวทางในการวาง แผนการพัฒนา การ บริหารจัดการ การ ตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ การแก้ไขวิกฤต การ ตรวจสอบ และการ ควบคุมการดำเนินงาน ขององค์กร	กิจกรรม การ ทบทวนนโยบาย ระเบียบ และ ขั้นตอน การ ปฏิบัติงานต่าง ๆ	มีการทบทวน นโยบายโครงสร้าง การจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ ขอบเขต ความรับผิดชอบ ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	๑	๑	ทบทวน ทุกปี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าหมาย	โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ/ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
					๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	
	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบ พัฒนาระบบ สารสนเทศ ที่สามารถสนับสนุน การตัดสินใจของ ผู้บริหารในระดับ ต่าง ๆ	พัฒนาระบบการ บริหารจัดการ การ ดำเนินงานภายใน ให้ มีประสิทธิภาพดีขึ้น ลดขั้นตอน ลดระยะเวลา ฐานข้อมูลที่ได้รับ การปรับปรุง	๑. โครงการ พัฒนาระบบการ ตัดสินใจของ ผู้บริหารในระดับ ต่าง ๆ	๑. ระบบ สนับสนุนการ ตัดสินใจผู้บริหาร และผู้บริหาร ระดับสูงอย่างน้อย ๑ ระบบ (หน่วย : ระบบ)	๑ ระบบ		๑ ระบบ		๑ ระบบ	
				ระดับความพึง พอใจของผู้บริหาร ในระดับต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕		ร้อยละ ๘๕		ร้อยละ ๘๕		สำรวจความ พึงพอใจการ ใช้งานหลังจาก มีระบบ สนับสนุน การตัดสินใจ ผู้บริหารและ ผู้บริหารระดับ สูง
			๒. โครงการปรับปรุง ระบบฐานข้อมูล เพื่อการตัดสินใจ ของผู้บริหาร (EIS/MIS)	๒. ฐานข้อมูลที่ ได้รับการปรับปรุง ข้อมูล แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕		ร้อยละ ๘๕		ร้อยละ ๘๕		ปรับปรุง ฐานข้อมูล หลังจากมี การพัฒนา ระบบการ ตัดสินใจของ ผู้บริหารใน ระดับต่าง ๆ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าหมาย	โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ/ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
					๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	
	กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับปรุงและพัฒนา ระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการ บริหารงานภายใน องค์กร	๑. เพื่อเป็นแนวทาง ปฏิบัติในการกำกับ ดูแลและบริหารจัดการ ทางด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของผู้ ประกอบธุรกิจ โดย คำนึงถึงความต้องการ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ใน การสร้างคุณค่า (Value creation) จากการนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการ ดำเนินธุรกิจ	๑. กิจกรรมการ บริหารและการ กำกับดูแลข้อมูล หลักองค์กร	๑. มีกระบวนการ กำกับดูแลข้อมูล และการบริหาร ข้อมูล อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	๑	๑	ทบทวน ทุกปี
		๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบเครือข่ายและ ระบบจัดเก็บข้อมูล ส่วนกลาง	๒. โครงการพัฒนา ระบบงานรองรับ การดำเนินงาน ภายในองค์กร	๒. มีระบบ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย สามารถรองรับ พันธกิจต่าง ๆ ขององค์กรได้อย่าง มีประสิทธิภาพ และ เสถียรภาพสามารถ ให้บริการอย่าง ต่อเนื่อง อย่างน้อย ๑ ระบบ (หน่วย : ระบบ)		๑ ระบบ		๑ ระบบ		เริ่มดำเนินการ หลังจากมี การกำหนด กระบวนการ กำกับ ดูแลข้อมูล และการ บริหารข้อมูล

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าหมาย	โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ/ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
					๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	
		๓. เพื่อนำมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศมาเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กร มีการตรวจสอบและปรับปรุงมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศให้กับองค์กรเพื่อให้มีความปลอดภัยและประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	๓. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านความมั่นคงปลอดภัยทางด้านสารสนเทศ	๓. มีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่มีความมั่นคงปลอดภัยจากการโจมตีภายนอกและภายใน รวมทั้งจากการชำรุดเสียหาย และมีความทันสมัยอย่างน้อย ๑ ระบบ (หน่วย : ระบบ)		๑ ระบบ		๑ ระบบ		เริ่มดำเนินการหลังจากมีการทบทวนนโยบายระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานต่าง ๆ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ



ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าประสงค์ของแผนปฏิบัติการดิจิทัล (แผน ๕ ปี) โรงพิมพ์ตำรวจ
ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๙

ร้อยละ

๐.ปีบัญชี	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๙
ค่าเป้าหมายความสำเร็จตามตัวชี้วัด	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

ยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนปฏิบัติการดิจิทัล

วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรที่นำนวัตกรรมสมัยใหม่มาให้บริการอย่างมีอาชีพ”

พันธกิจ

- พัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริมประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรอย่างเหมาะสมและเต็มประสิทธิภาพ
- พัฒนานวัตกรรมด้านบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนผู้รับบริการข้อมูลให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์

การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเข้าสู่องค์กรดิจิทัล

ยกระดับการบริการสู่บริการดิจิทัล (Digital Services)

พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

- มีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ทันสมัยเพื่อยกระดับความสามารถการบริหารจัดการองค์กร และสามารถรองรับการขยายตัวในอนาคตได้อย่างเหมาะสม
- มีเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์กร
- พัฒนานวัตกรรมด้านไอที เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรในการก้าวไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล
- พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะด้านทางเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีคุณภาพ
- การบริการขององค์กรเป็นรูปแบบออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกพันธกิจหลักขององค์กร

แผนงาน/โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเข้าสู่องค์กรดิจิทัล

เป้าประสงค์ บุคลากรมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่จำเป็นต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริหารจัดการ การตัดสินใจ และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ บุคลากรด้านดิจิทัลมีความสามารถในการบริหารจัดการใช้งานและให้บริการ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งมีความรู้เชิงลึกที่ตอบสนองต่อความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคตอันใกล้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับการบริการสู่บริการดิจิทัล (Digital Services)

เป้าประสงค์ เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการสำหรับรองรับพันธกิจขององค์กร โดยการจัดหาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีการบริการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้สามารถเข้าถึงหรือรับบริการได้สะดวกและรวดเร็ว มีการให้บริการในรูปแบบดิจิทัลในพันธกิจต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ : เพื่อพัฒนานโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติด้านดิจิทัล รวมทั้งการพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ การกำกับดูแลกลไกและกระบวนการให้มีธรรมาภิบาล ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเข้าสู่องค์กรดิจิทัล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ด้านการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลและการบูรณาการข้อมูลแก่ผู้บริหาร
๒. เพื่อให้ผู้บริหารทุกระดับมีวิสัยทัศน์ด้านดิจิทัล สามารถใช้เครื่องมือดิจิทัลในการวางแผนบริหารจัดการได้
๓. เพื่อให้องค์กรมีการพัฒนาการบริหารด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไปในทิศทางเดียวกัน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด (KPI) ปี ๒๕๖๕	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ไตรมาส				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	
					Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
กลยุทธ์ที่ ๑ จัดทำหลักสูตรด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับบุคลากร ๓ กลุ่ม คือ ผู้บริหาร พนักงาน ทั่วไป พนักงานสารสนเทศ	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาทักษะ ดิจิทัลสำหรับ ผู้บริหารและผู้บริหารระดับ ปฏิบัติงาน - หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ภาครัฐ - หลักสูตรการจัดทำ สถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อการ เปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล	๑. เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ ด้านการใช้ประโยชน์จาก เทคโนโลยีดิจิทัลและการ บูรณาการข้อมูลแก่ผู้บริหาร	๑. หลักสูตรฝึกอบรมที่ได้จัด หรือส่งผู้บริหาร เข้ารับการ ฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ หลักสูตร	๑. สำรวจความต้องการ ในการจัดฝึกอบรม	■				* ฝ่ายอำนวยการ * หมวดยุทธศาสตร์ และสารสนเทศ * หมวดยุทธศาสตร์ บุคคล	
				๒. วางแผนการจัดฝึกอบรม	■					
				๓. ขออนุมัติโครงการ		■				
				๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		■				
				๕. จัดอบรมตามหลักสูตรที่ขอ อนุมัติ			■			
				๖. รายงานผลการดำเนินงาน เป็นรายไตรมาส	■	■	■	■		
	๒. การฝึกอบรมหลักสูตรการ พัฒนาทักษะ ดิจิทัลสำหรับ บุคลากรด้านสารสนเทศ - หลักสูตร การออกแบบ สถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อ ขับเคลื่อนนวัตกรรมดิจิทัล - หลักสูตรการบริหารจัดการ และการรับมือกับภัยคุกคาม ทางไซเบอร์	๒. ให้บุคลากรด้านสารสนเทศ ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ การดำเนินงาน หรือการ ให้บริการที่นำเอาเทคโนโลยี ดิจิทัลและนวัตกรรมมาปรับใช้	๒. หลักสูตรฝึกอบรมที่ได้จัด หรือส่งบุคลากรด้านสารสนเทศ เข้ารับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ หลักสูตร	๑. .สำรวจความต้องการ ในการจัดฝึกอบรม	■				* ฝ่ายอำนวยการ * หมวดยุทธศาสตร์ และสารสนเทศ * หมวดยุทธศาสตร์ บุคคล	
					๒. วางแผนการจัดฝึกอบรม	■				
					๓. ขออนุมัติโครงการ		■			
					๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		■			
					๕. จัดอบรมตามหลักสูตรที่ขอ อนุมัติ			■		
					๖. รายงานผลการดำเนินงาน เป็นรายไตรมาส	■	■	■		■

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับการบริการสู่บริการดิจิทัล (Digital Services)

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการ เพื่อสนับสนุนกิจการและบริการต่างๆ ขององค์กร โดยการจัดหาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศที่ทันสมัย

๒. มีการบริการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลหรือนวัตกรรมดิจิทัลให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงหรือรับบริการได้สะดวกและรวดเร็ว

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด (KPI) ปี ๒๕๖๕	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ไตรมาส				หน่วยงาน รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
					Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการบริการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้สามารถเข้าถึงหรือรับบริการได้สะดวกและรวดเร็ว	โครงการพัฒนางานบริการสู่ระบบดิจิทัล	เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการ เพื่อสนับสนุนกิจการและบริการต่างๆ ขององค์กร โดยการจัดหาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศที่ทันสมัย	จำนวนงานบริการที่ปรับปรุงสู่ฐานบริการแบบดิจิทัลอย่างน้อย ๑ ระบบ	๑. ศึกษาความต้องการของผู้ใช้งาน	■				* ฝ่ายอำนวยการ * งานการตลาด * หมวดยุทธศาสตร์แผนและสารสนเทศ
				๒. ออกแบบระบบ		■			
				๓. สร้างระบบการบริการอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ที่ทันสมัยเพื่อสื่อสารกันมากขึ้น เข้าใจกันมากขึ้น และทำงานร่วมกันได้รวดเร็วขึ้น			■		
				๓. จัดหาผู้พัฒนาระบบ และฮาร์ดแวร์			■		
				๔. ทดสอบ การใช้งาน				■	
				๕. ฝึกอบรมผู้ใช้งาน				■	
๖. รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส	■	■	■	■					
กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุงระบบการบริการ	โครงการพัฒนาระบบการบริการ	มีการบริการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลหรือนวัตกรรมดิจิทัลให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงหรือรับบริการได้สะดวกและรวดเร็ว	จำนวนงานบริการที่บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลหรือนวัตกรรม อย่างน้อย ๑ ระบบ	๑. ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	■				
				๒. ศึกษาเอกสารเพื่อพัฒนาระบบการบริการ		■			
				๓. พัฒนาระบบการบริการ			■		
				๔. แก้ไข/ปรับปรุงระบบการบริการ				■	
				๕. ทดลองใช้ระบบการบริการ				■	
				๖. รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส	■	■	■	■	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

- วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้เรียนรู้ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ของ พ.ร.บ.ที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติด้านดิจิทัล
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาการบริหารจัดการ การตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ การแก้ไขวิกฤต การตรวจสอบ และการควบคุมการดำเนินงานขององค์กร
๓. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ การดำเนินงานภายใน ให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น ลดขั้นตอน ลดระยะเวลา
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด (KPI) ปี ๒๕๖๕	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ไตรมาส				หน่วยงาน รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
					Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนานโยบาย แนวปฏิบัติ ด้านดิจิทัล	กิจกรรม การทบทวนนโยบาย ระเบียบ และขั้นตอนการ ปฏิบัติงานต่าง ๆ	เพื่อให้เรียนรู้ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ของ พ.ร.บ. ที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติด้านดิจิทัล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผน การพัฒนา การบริหารจัดการ การตัดสินใจเชิงกล ยุทธ์ การแก้ไขวิกฤต การ ตรวจสอบ และการควบคุมการ ดำเนินงานขององค์กร	มีการทบทวนนโยบาย โครงสร้างการจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ขอบเขตความ รับผิดชอบ ๑ ครั้ง/ปี	๑. ทบทวนนโยบาย แนว ปฏิบัติด้านดิจิทัล	█				* ฝ่ายอำนวยการ * หมวดนโยบายแผน และสารสนเทศ
				๒. นำแนวปฏิบัติมาปรับปรุง กระบวนการในขอบเขตงาน ของศูนย์คอมพิวเตอร์		█			
				๓. ติดตามผลการดำเนินงาน		█			
				๔. นำแนวปฏิบัติในเรื่องการ เข้าใช้งานคอมพิวเตอร์ออกใช้ งาน			█		
				๕. ติดตามผลการดำเนินงาน				█	
				๕. รายงานผลการดำเนินงาน เป็นรายไตรมาส	█	█	█	█	
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบสารสนเทศที่ สามารถสนับสนุนการตัดสินใจ ของผู้บริหารในระดับต่าง ๆ	โครงการพัฒนาระบบการ ตัดสินใจของผู้บริหารในระดับ ต่าง ๆ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการ การดำเนินงานภายใน ให้มี ประสิทธิภาพดีขึ้น ลดขั้นตอน ลดระยะเวลาฐานข้อมูลที่ได้รับ การปรับปรุง	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ผู้บริหารและผู้บริหารระดับสูง อย่างน้อย ๑ ระบบ (หน่วย : ระบบ)	๑. ศึกษากระบวนการทำงาน ของระบบงานเดิมที่ทาง โรงพิมพ์ตำรวจดำเนินการอยู่ ในปัจจุบัน โดยการจัดประชุม หารือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และรวบรวมเอกสารที่ เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อใช้ ประกอบการวิเคราะห์ความ ต้องการของระบบงาน	█				* ฝ่ายอำนวยการ * หมวดนโยบายแผน และสารสนเทศ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด (KPI) ปี ๒๕๖๕	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ไตรมาส				หน่วยงาน รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
					Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
				๒. วิเคราะห์ความต้องการของระบบงาน เพื่อออกแบบกระบวนการทำงานของระบบและออกแบบฐานข้อมูลของระบบ					* ฝ่ายอำนวยการ * ทมวคณนโยบายแผนและสารสนเทศ
				๓. ออกแบบระบบงาน และฐานข้อมูลของระบบ					
				๔. พัฒนาระบบงาน และติดตั้งระบบงานบนเครื่องแม่ข่าย					
				๕. ทดสอบระบบโดยผู้ใช้งานจริง เพื่อรับข้อเสนอแนะการปรับปรุงระบบงาน					
				๖. ปรับปรุงระบบงานให้สามารถสนับสนุนการทำงานตามข้อเสนอแนะ					
				๗. อบรมการใช้งาน ติดตามผลการใช้งาน					
กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานภายในองค์กร	กิจกรรมการบริหารและการกำกับดูแลข้อมูลหลักองค์กร	เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลและบริหารจัดการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ในการสร้างคุณค่า (Value creation) จากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ	มีกระบวนการกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารข้อมูล อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑. จัดทำนโยบายแนวปฏิบัติ การกำกับดูแลข้อมูล โดยครอบคลุมการกำกับดูแลข้อมูลทั้งองค์กร					* ฝ่ายอำนวยการ * ทมวคณนโยบายแผนและสารสนเทศ
				๒. ประเมินคุณภาพของข้อมูล					
				๓. การประเมินความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล					

บทที่ ๓ โครงการและงบประมาณที่ดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๕

แผนปฏิบัติการดิจิทัล (แผน ๑ ปี) โรงพิมพ์ตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕
ประกอบด้วยโครงการที่ดำเนินงานจำนวน ๓ โครงการ สรุปได้ดังนี้

โครงการและงบประมาณ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อประยุกต์การ ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่าง มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับ การเข้าสู่องค์กรดิจิทัล	กลยุทธ์ที่ ๑ จัดทำหลักสูตรด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับ บุคลากร ๓ กลุ่ม คือ ผู้บริหาร พนักงานทั่วไป พนักงาน สารสนเทศ	๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการพัฒนาทักษะ ดิจิทัลสำหรับผู้บริหารและ ผู้บริหารระดับปฏิบัติงาน	ผู้บริหารสามารถพัฒนาขีด ความสามารถของตนเอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของ การทำงานให้ดียิ่งขึ้น และ สร้างผลสำเร็จได้ดียิ่งขึ้น และให้ผู้บริหารมีองค์ ความรู้ใหม่ๆ เกิดขึ้น เพื่อ เป็นประโยชน์ต่อการ ทำงานขององค์กร สามารถ ดึง ประสิทธิภาพ ของ เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้ เกิดประสิทธิผลในการ ปฏิบัติงานสูงสุด	งบทำการ
		๒. การฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาทักษะ ดิจิทัล สำหรับ บุคลากรด้าน สารสนเทศ	บุคลากรสามารถพัฒนา ทักษะความรู้ และนำระบบ เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วย ในด้านการบริหารจัดการ การปฏิบัติงาน การจัดเก็บ ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการเชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างหน่วยงานอย่าง มั่นคงปลอดภัย	งบทำการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับการบริการสู่ บริการดิจิทัล (Digital Services)	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการบริการด้วย ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้ สามารถเข้าถึงหรือรับ บริการได้สะดวกและ รวดเร็ว	โครงการพัฒนางานบริการ สู่ระบบดิจิทัล	๑. กระบวนการทำงานของ องค์กร กระชับขึ้น คล่องตัว มากขึ้น และมีประสิทธิภาพ มากขึ้น ๒. มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และเครื่องมือที่มี	งบทำการ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	งบประมาณ (บาท)
			ประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างต่อเนื่อง ๓. มีระบบที่มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานทั้งภายในและภายนอก	
	กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุงระบบการบริการ	โครงการพัฒนาระบบการบริการ	บุคลากรโรงพิมพ์ตำรวจ มีความรู้ ความเข้าใจในหลัก การบริการ ด้วยจิตบริการ (Service mile) สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและสามารถปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมบริการเพื่อสร้างความประทับใจให้กับผู้รับบริการในการพัฒนา งานด้านบริการเพื่อมุ่งสู่บริการที่มีความเป็นเลิศ	งบทำการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนานโยบาย แนวปฏิบัติ ด้านดิจิทัล	กิจกรรม การทบทวนนโยบาย ระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติงานต่าง ๆ	๑. มีนโยบาย ระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ ของโรงพิมพ์ตำรวจ สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ ๒. มีกระบวนการที่มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้อง และปลอดภัย	งบทำการ
	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบสารสนเทศที่สามารถสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารในระดับต่าง ๆ	โครงการพัฒนาระบบการตัดสินใจของผู้บริหารในระดับต่าง ๆ	เพื่อให้ผู้บริหารในระดับต่างๆ มีการการบริหารและการตัดสินใจ ในด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารจัดการการเงิน เป็นต้น ผู้บริหารสามารถมองเห็นรายงานสารสนเทศครบทุกด้าน ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน สะดวกและรวดเร็ว สามารถ	งบทำการ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	งบประมาณ
			นำมาใช้ประโยชน์ในการบริหาร วางแผน และงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี	
	กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานภายในองค์กร	กิจกรรมการบริหารและการกำกับดูแลข้อมูลหลักองค์กร	เพื่อให้การนำไปใช้ข้อมูลนั้นถูกต้อง มีความมั่นคงปลอดภัย และมีคุณภาพ พัฒนาระดับคุณภาพการบริการจัดการและกำกับดูแลข้อมูล รวมถึงผลักดัน ดำเนินการ และติดตามการบริหารจัดการข้อมูลให้มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้	งบทำการ
	รวม	๗ โครงการ		-

บทที่ ๔ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การรายงานผลการปฏิบัติงานของโรงพิมพ์ตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติงาน การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้ผลการดำเนินงานไปเป็นตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด พันธกิจ และวิสัยทัศน์ขององค์กรที่ได้กำหนดไว้ โดยรวบรวมข้อมูลจากรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

แนวทางการปฏิบัติเพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลได้กำหนด แนวทางดังนี้

ภายหลังจากคณะกรรมการโรงพิมพ์ตำรวจอนุมัติแผนปฏิบัติการดิจิทัล โรงพิมพ์ตำรวจ ปีบัญชี ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) ชี้แจงและทำความเข้าใจให้กับผู้บริหารระดับสูง พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานสารสนเทศให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด โดยแบ่งออกเป็น ๔ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ การติดตามผลความก้าวหน้าประจำเดือน เพื่อตรวจสอบความคลาดเคลื่อนระหว่างเป้าหมายที่กำหนดไว้กับผลที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินการ ตลอดจนการทบทวนเป้าหมายและกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่อาจเกิดการเปลี่ยนแปลงขึ้น

ระยะที่ ๒ การประเมินผลรายไตรมาส เป็นกระบวนการวัดและติดตามผลการปฏิบัติงานของแผนงานหรือโครงการต่าง ๆ เป็นรายไตรมาส อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อประเมินการปฏิบัติงาน หรือโครงการให้เป็นไปตามพันธกิจ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยมีการรายงานผลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ระยะที่ ๓ การประเมินผลในระยษะครึ่งปี เป็นการประเมินผลในระหว่างที่มีการปฏิบัติ ตามแผน โดยเป็นการทบทวนผลความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ รวมทั้งวิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพื่อนำไปสู่การทบทวนค่าเป้าหมาย กลยุทธ์หลัก เพื่อการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ

ระยะที่ ๔ การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผนเป็นการประเมินผลเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการใช้แผน เพื่อสรุปการปฏิบัติงานและประเมินผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งผลกระทบต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาที่ใช้